



REGULAMIN INTERNATU NIEPUBLICZNEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO SZKOŁY MISTRZOSTWA SPORTOWEGO POLSKIEGO ZWIĄZKU KOSZ KÓWKI WE WŁADYSŁAWOWIE

ROZDZIAŁ I

Podstawy prawne

1. Art. 107 Ustawa – Prawo oświatowe (Dz.U. 2025, poz. 1043).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty Dz.U. 2023 poz. 651.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz.U. z 2023 r., poz. 651).
4. Statut NLO SMS PZKOSZ we Władysławowie.

ROZDZIAŁ II

Postanowienia ogólne

1. Internat sportowy zwany dalej Internatem jest placówką opiekuńczo-wychowawczą działającą w ramach Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego Szkoły Mistrzostwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki we Władysławowie, przeznaczoną dla uczniów mieszkających poza Władysławowem i jest jego integralną częścią.
2. Każdy uczeń Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego Szkoły Mistrzostwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki we Władysławowie obligatoryjnie jest wychowankiem Internatu.
3. Rodzice nie ponoszą kosztów pobytu i zakwaterowania w Internacie szkoły.
4. Regulamin określa szczegółową organizację Internatu, tworzy warunki do rozwijania samorządności i współodpowiedzialności wychowanków.
5. Internat sprawuje całodobową opiekę wychowawczą w czasie trwania zajęć dydaktycznych od poniedziałku do piątku oraz w weekendy.
6. W sprawach nieokreślonych w niniejszym regulaminie obowiązują postanowienia zawarte w Statucie Szkoły.
7. Bieżący nadzór nad działalnością internatu sprawuje Kierownik Internatu powołany przez Dyrektora szkoły. Kierownik internatu organizuje bieżącą działalność wychowawczo-opiekuńczą oraz inne zajęcia związane z pracą internatu. Jest bezpośrednim przełożonym wychowawców internatu oraz innych pracowników pracujących w internacie.
8. Załącznikiem do Regulaminu Internatu są procedury postępowania w Internacie.

ROZDZIAŁ III

Główne cele i zadania Internatu

1. Internat zapewnia wychowankom zakwaterowanie, wyżywienie, bezpieczny pobyt.
2. Internat umożliwia wychowankom realizację kształcenia, pomaga w wyrównywaniu szans edukacyjnych i wspomaga opiekuńczo-wychowawczą rolę szkoły i rodziny oraz stwarza optymalne warunki do wielostronnego rozwoju oraz treningu sportowego.
3. Internat wychowuje w duchu wartości uniwersalnych: prawdy, dobra, piękna oraz tolerancji wobec siebie i innych.
4. Internat zapewnia właściwe warunki sanitarno-higieniczne.

5. Internat upowszechnia różne formy aktywności fizycznej oraz dbałości o własny stan zdrowia.
6. Internat wdraża do samodzielnego wykonywania określonych prac porządkowo-gospodarczych.
7. Internat kształtuje zaradność życiową wychowanków, rozwija samodzielność i samorządność z uwzględnieniem godności osobistej, autonomii, poczucia własnej wartości i twórczej aktywności.
8. Internat kształtuje wśród wychowanków postawę wzajemnego zrozumienia, życzliwości, tolerancji i odpowiedzialności.
9. Internat przygotowuje do uczestniczenia w życiu społeczeństwa i w przyszłej rodzinie.
10. Internat kształtuje prawidłowy stosunek do przyrody i tradycji narodowych.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja Internatu

1. Organami Internatu są:
 - a. Kierownik Internatu
 - b. Rada Wychowawcza
2. Pracą w Internacie kieruje Kierownik Internatu podlegający bezpośrednio Dyrektorowi Szkoły.
3. Dyrektor powołuje kierownika internatu spośród Rady Pedagogicznej w formie zarządzenia dyrektora szkoły.
4. Kierownik Internatu:
 - a. Kształtuje i tworzy właściwą atmosferę pracy w internacie oraz zapewnia dobre warunki pracy wychowawców oraz nauki i wypoczynku dla wychowanków.
 - b. Opracowuje roczny plan pracy internatu i na bieżąco kontroluje jego realizację
 - c. Składa sprawozdania z działalności wychowawczej i opiekuńczej internatu do Dyrektora szkoły.
 - d. Opracowuje miesięczne plany pracy zwane grafikami pracy Internatu na dany miesiąc.
 - e. Prowadzi ewidencję samodzielnych wyjazdów i wyjść wychowanków z Internatu, sprawuje kontrolę nad realizacją tego zadania przez wychowawców.
 - f. Odpowiada za stan techniczny wszystkich pomieszczeń Internatu.
5. Kierownik Internatu prowadzi i odpowiada za następujące dokumenty:
 - a. Księgę wychowanków.
 - b. Grafik pracy wychowawców.
 - c. Rejestr zastępstw.
 - d. Rejestr dla wychowanków na samodzielne wyjazdy i wyjścia poza teren Internatu.
6. Podczas zastępowania dyrektora szkoły jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników szkoły.
7. Kierownik internatu ma prawo do podpisywania pism, których treść jest zgodna z zakresem jego zadań i kompetencji.
8. Radę Wychowawczą, tworzą pracownicy pedagogiczni (wychowawcy).
9. Rada Wychowawcza jest organem powołanym do opracowania planu pracy i programów działania oraz do opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo wychowawczych, a także dokonywania analizy działalności opiekuńczo-wychowawczej i formułowania wniosków zmierzających do stałego podnoszenia jej poziomu.
10. Przewodniczącym Rady Wychowawczej jest Kierownik Internatu a członkami wychowawcy.
11. Rada Wychowawcza spotyka się na naradach zwoływanych przez Kierownika Internatu, zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem lub na wniosek, co najmniej 1/3 pracowników pedagogicznych.

12. Internat posiada 24 miejsca i 1 grupę wychowawczą chłopców. Struktura grupy określana jest, jako rodzinowa, co oznacza, że w grupie funkcjonują wychowankowie w różnym wieku i uczęszczające do różnych klas szkoły.
13. Internat zapewnia wychowankom zakwaterowanie i pełne wyżywienie według norm żywieniowych przewidywanych dla młodzieży czynnie uprawiającej sport.
14. Internat sprawuje całodobową opiekę wychowawczą w czasie trwania zajęć dydaktycznych od poniedziałku do piątku oraz w weekendy.
15. Internat nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe wychowanków.
16. Wewnętrzne życie Internatu regulują przepisy porządkowe i procedury postępowania w Internacie opracowane na każdy rok szkolny przez Kierownika Internatu i zatwierdzone przez Dyrektora Szkoły.
17. Rozkład dnia i tygodnia uwzględnia czas na naukę, trening sportowy, pracę na rzecz Internatu i środowiska, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.
18. Opieką wychowawczą objęci są wychowankowie w godzinach od 6.30 do 22.00 w dni powszednie i w godzinach od 7.30 do 22.00 w dni wolne od zajęć lekcyjnych.
19. Opiekę nocną nad wychowankami spełniają opiekunowie nocni będący pracownikami szkoły.
20. W uzasadnionych przypadkach (doraźnie lub na stałe) opiekę nocną mogą sprawować wychowawcy lub inni pracownicy szkoły wyznaczeni przez dyrektora szkoły.
21. W Internacie obowiązuje następujący porządek dnia:

Rozkład dnia od poniedziałku do piątku:

6.30 - 7.00	pobudka
7.30 - 7.55	śniadanie
8.00 - 13.00	zajęcia szkolne
13.55 - 14.30	obiad
14.30 - 16.55	zajęcia szkolne, zajęcia własne, nauka własna
17.00 - 19.00	zajęcia własne, nauka własna
19.00 - 19.30	kolacja
19.30 - 21.30	zajęcia w grupach, zajęcia własne, nauka własna
21.00 - 22.00	przygotowanie do ciszy nocnej
22.00 - 6.30	cisza nocna

Rozkład dnia – sobota:

7.30 - 8.00	pobudka
8.00 - 8.30	śniadanie
8.30 - 13.30	zajęcia sportowe
13.30 - 14.00	obiad
14.00 - 16.00	czynności gospodarcze ,zajęcia własne
16.00 - 18.30	zajęcia w grupie (według planu wychowawczego)
18.30 - 19.00	kolacja
19.00 - 21.30	zajęcia własne, nauka własna
21.00 - 22.00	przygotowanie do ciszy nocnej
22.00 - 6.30	cisza nocna

Rozkład dnia – niedziela i święta:

7.30 - 8.00	pobudka
8.00 - 8.30	śniadanie

8.30 - 13.30	zajęcia w grupie (według planu wychowawczego)
13.30 - 14.00	obiad
14.00 - 16.00	zajęcia własne, nauka własna
16.00 – 18.30	zajęcia w grupie (według planu wychowawczego)
18.30 – 19.00	kolacja
19.00 - 21.30	zajęcia własne, nauka własna
21.00 – 22.00	przygotowanie do ciszy nocnej
22.00 - 6.30	cisza nocna

ROZDZIAŁ V

Prawa wychowanków

1. Wychowanek ma prawo do zakwaterowania, opieki i wyżywienia.
2. Wychowanek ma prawo do korzystania z pomieszczeń i sprzętu, którym dysponuje Internat.
3. Wychowanek ma prawo do wypoczynku i uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w Internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą, w zajęciach organizowanych poza Internatem.
4. Wychowanek ma prawo do korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych, we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w Internacie oraz do opieki wychowawczej zapewniającej bezpieczeństwo i ochronę przed formami przemocy fizycznej i psychicznej oraz poszanowania jego godności.
5. Wychowanek ma prawo do współudziału w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych Internatu.
6. Wychowanek ma prawo do przyjmowania osób odwiedzających po uprzednim uzgodnieniu z wychowawcą i przy przestrzeganiu ustalonych procedur, po okazaniu dokumentu tożsamości gościa dyżurującemu wychowawcy i wpisaniu do książki odwiedzin.
7. Wychowanek ma prawo do odpowiednich warunków samokształcenia, zgodnie z potrzebami.
8. Wychowanek ma prawo opuszczania Internatu w czasie wolnym po uprzednim uzgodnieniu z wychowawcą i wpisaniu do zeszytu wyjść w pokoju wychowawców.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki wychowanków

1. Wychowanek ma obowiązek systematycznego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i sportowych.
2. Wychowanek ma obowiązek przestrzegać postanowień przepisów porządkowych, bezpieczeństwa, higieny i przeciwpożarowych oraz stosować się do ramowego porządku dnia. Ma obowiązek utrzymywać czystość i porządek w pokojach i pomieszczeniach przeznaczonych do użytku ogólnego oraz dbać o higienę osobistą.
3. Wychowanek ma obowiązek uczestniczenia w doraźnych pracach na rzecz internatu i środowiska.
4. Wychowanek ma obowiązek poszanowania powierzonego sprzętu w pokojach i w pomieszczeniach ogólnych, a w przypadku jego zniszczenia pokrycia kosztów naprawy bądź wymiany (Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2).
5. Wartość szkody określana jest według cen rynkowych obowiązujących w dniu wydania decyzji obciążającej.
6. Termin i sposób naprawienia szkody określa Kierownik Internatu w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.

7. Wychowanek ma obowiązek przestrzegać zasady kultury i współżycia w odniesieniu do kolegów, wychowawców i innych pracowników Internatu oraz Centralnego Ośrodka Sportu.
8. Wychowanek ma obowiązek przestrzegać porządku dnia, ciszy podczas nauki własnej i w porze nocnej.
9. Wychowanek ma obowiązek podporządkowania się poleceniom wychowawców i Kierownika Internatu.
10. Wychowanek ma obowiązek zgłaszania Kierownikowi Internatu bądź wychowawcy zauważone przypadki kradzieży, niszczenia sprzętu, awarii urządzeń elektrycznych i wodno-kanalizacyjnych oraz innych przypadków mogących zagrażać bezpieczeństwu ogółu.
11. Wychowanek ma obowiązek dbania o własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój a także informowania wychowawcy o złym samopoczuciu, chorobie, wyjściu do lekarza czy zwolnieniu lekarskim.
12. Wychowanek ma obowiązek spożywać posiłki w stołówce.
13. Wychowanek ma obowiązek oszczędzać energię elektryczną i wodę
14. Wychowanek ma obowiązek zgłaszać wychowawcy wyjścia oraz wyjazdy i powroty do Internatu.
15. Wychowanek ma obowiązek pozostawiać klucz od pokoju w pokoju wychowawców.
16. Wychowanek ma obowiązek zabezpieczyć pokój mieszkalny przed wyjazdem do domu, a w szczególności wyłączyć z sieci wszystkie urządzenia elektryczne oraz dokładnie zamknąć okna i drzwi.
17. Wychowanek ma obowiązek respektować i przestrzegać ogólnie przyjęte normy i zasady oraz niniejszy Regulamin a także zarządzenia wewnętrzne i zarządzenia Dyrektora Szkoły, Kierownika Internatu niezapisane w Regulaminie szczegółowo.

ROZDZIAŁ VII

Zakazy

Zabrania się:

1. Spożywania napojów alkoholowych oraz przebywania w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie placówki.
2. Posiadania, przyjmowania i rozprowadzania narkotyków oraz innych środków odurzających.
3. Przywłaszczania cudzego mienia.
4. Palenia papierosów na terenie Internatu.
5. Manipulacji przy przewodach elektrycznych i wodociągowych.
6. Siadania na parapetach i wychylania się z okna.
7. Samowolnego przenoszenia sprzętów z pokoju do pokoju.
8. Przynoszenia do pokoi naczyń kuchennych ze stołówki.
9. Samowolnego mocowania dekoracji na ścianach.
10. Umyślnego niszczenia wyposażenia Internatu.
11. Przyjmowania gości w pokojach mieszkalnych bez zgody wychowawcy.
12. Samowolnego wyjazdu do domu.
13. Przetrzymania zwierząt na terenie Internatu.

ROZDZIAŁ VIII

Nagrody i kary

1. Nagroda może być przyznana za:
 - a. Pracę społeczną w Internacie,
 - b. Wzorowe sprawowanie i właściwy stosunek do nauki,

- c. Wysoką kulturę osobistą,
 - d. Pomoc koleżeńską.
2. Nagroda może być udzielona w następującej formie:
- a. Pochwały wychowawcy,
 - b. Pochwały Kierownika Internatu na wniosek wychowawcy,
 - c. Listu pochwalnego do rodziców.
3. Kara może być udzielona za:
- a. Nieprzestrzeganie lub rażące naruszenie regulaminu Internatu
 - b. Nieprzestrzeganie poleceń wychowawcy i zarządzeń Kierownika Internatu.
4. Kara może być udzielona w następującej formie, w zależności od stopnia przewinienia:
- a. Nagana udzielona przez wychowawcę z powiadomieniem rodziców,
 - b. Nagana udzielona przez Kierownika Internatu na wniosek wychowawcy z powiadomieniem rodziców, wychowawcy klasy,
 - c. Skreślenie z listy wychowanków Internatu z warunkowym zawieszeniem kary,
 - d. Usunięcie z Internatu na pewien okres lub na stałe w zależności od stopnia szkodliwości przewinienia.
5. Gradacja kar nie musi być zachowana.
6. Usunięcie wychowanka z Internatu następuje w wyniku:
- a. Decyzji Rady Wychowawczej w przypadku braku współpracy wychowanka nad uzyskaniem pozytywnych zmian,
 - b. Decyzji Kierownika Internatu lub wychowawcy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku drastycznego naruszenia podstawowych zasad obowiązujących w Internacie.
7. Wychowanek ma prawo odwołać się od decyzji o wymierzeniu kary w ciągu 7 dni do:
- a. Kierownika Internatu od kary wymierzonej przez wychowawcę,
 - b. Dyrektora Szkoły od kary wymierzonej przez Kierownika Internatu lub Radę Wychowawczą.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe:

1. W internacie jest prowadzona dokumentacja Internatu.
2. Na dokumentację internatu składają się:
 - a) Księga wychowanków prowadzona w wersji elektronicznej,
 - b) Roczny plan pracy opiekuńczo - wychowawczej internatu,
 - c) Grafiki pracy wychowawców opracowane na każdy miesiąc,
 - d) Rejestr zastępstw,
 - e) Rejestr wyjść i wyjazdów wychowanków z internatu,
 - f) Zeszyt informacji o przebiegu dyżurów,
 - g) Protokoły posiedzeń Rady Wychowawców Internatu

Dyrektor szkoły
Mariusz Niedbalski

Załącznik nr 1

ZGŁOSZENIE USZKODZENIA
POWSTAŁEGO NA TERENIE INTERNATU SPORTOWEGO

1. Imię i nazwisko wychowanka, który spowodował szkodę:

.....

2. Numer pokoju:.....

3. Data powstania uszkodzenia:

4. Rodzaj powstałych uszkodzeń:

.....

.....

.....

.....

.....

5. Uwagi wychowawcy / łamanie regulaminu, złego zachowania sprawców uszkodzenia/:

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby zgłaszającej)

Załącznik nr 2

NAPRAWA LUB „WYMIANA” USZKODZENIA
POWSTAŁEGO NA TERENIE INTERNATU SPORTOWEGO

1. Imię i nazwisko wychowanka, który spowodował szkodę:

.....

2. Data powstania uszkodzenia:

3. Rodzaj powstałych uszkodzeń:

.....

.....

4. Uwagi Kierownika Internatu:

.....

.....

5. Koszt naprawy bądź „wymiany” uszkodzenia:.....

6. Data i sposób powiadomienia rodziców/prawnych opiekunów o spowodowanej szkodzie i wysokości kosztów:

.....

.....
(podpis wychowanka)

.....
(podpis Kierownika Internatu)