



PROCEDURA ZWALNIANIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH W NLO SMS PZKOSZ WE WŁADYSŁAWOWIE

1. Uczeń może być zwolniony z zajęć edukacyjnych przez:
 - a. Rodzica/prawnego opiekuna; (Załącznik nr 2 do niniejszej procedury)
 - b. Macierzysty Klub Sportowy ucznia po wyrażeniu zgody (złożenie oświadczenia) przez rodzica/prawnego opiekuna i wskazaniu trenera/osoby upoważnionej do zwalniania ucznia; (Załącznik nr 3 do niniejszej procedury)
 - c. Dyrektora szkoły po rozmowie telefonicznej z rodzicem/prawnym opiekunem;
2. W celu zwolnienia ucznia z zajęć edukacyjnych rodzic/prawny opiekun pobiera ze strony internetowej szkoły www.sms-cetniewo.pl wniosek zwolnienia z zajęć edukacyjnych, który jest załącznikiem nr 2 do niniejszej procedury.
3. Uczeń będzie zwolniony po złożeniu pisemnego wniosku przesłanego na adres NLO SMS PZKosz we Władysławowie e-mailem (skan wniosku) lub pocztą najpóźniej na 3 dni przed planowanym wyjazdem do domu.
4. Wysłanie zwolnienia e-mailem (skan wniosku) jest możliwe po złożeniu wzoru podpisu przez rodzica/prawnego opiekuna.
5. W wyjątkowych sytuacjach ucznia może zwolnić (po rozmowie telefonicznej z rodzicem/prawnym opiekunem) Dyrektor szkoły, co zostaje odnotowane w dzienniku lekcyjnym. Rodzice najpóźniej w ciągu 7 dni przesyłają wniosek zwolnienia na adres szkoły lub wniosek dostarcza do Dyrektora szkoły uczeń po powrocie z domu, jeżeli jego nieobecność nie była dłuższa niż 5 dni.
6. Warunkiem zwolnienia ucznia przez Klub Macierzysty jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego oświadczenia, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
7. W celu zwolnienia ucznia z zajęć edukacyjnych Macierzysty Klub Sportowy pobiera ze strony internetowej szkoły www.sms-cetniewo.pl wniosek zwolnienia z zajęć edukacyjnych, który jest załącznikiem nr 3 do niniejszej procedury.
8. Uczeń będzie zwolniony po złożeniu przez Macierzysty Klub Sportowy pisemnego wniosku przesłanego na adres NLO SMS PZKosz we Władysławowie pocztą najpóźniej na 7 dni przed planowanymi rozgrywkami sportowymi.
9. Wysłanie zwolnienia e-mailem przez Macierzysty Klub Sportowy (skan wniosku) jest możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z dyrektorem szkoły.
10. Uczeń, który bierze udział w rozgrywkach sportowych będzie zwolniony do swojego klubu na dwa dni przed zawodami i jest zobowiązany powrócić do szkoły najpóźniej następnego dnia po zawodach
11. Procedura wchodzi w życie z dniem 01.09.2025r.

Załącznik nr 1 do „Procedury zwalniania uczniów z zajęć edukacyjnych w NLO SMS PZKosz we Władysławowie

OŚWIADCZENIE RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA

Oświadczam, że wyrażam zgodę na zwalnianie z zajęć edukacyjnych przez Macierzysty

Klub Sportowy

(pełna nazwa i adres Klubu Sportowego)

mojego syna

Trener lub osoba upoważniona do zwalniania z zajęć edukacyjnych to:

1.

2.

3.

Jednocześnie wyrażam zgodę na samodzielny dojazd mojego syna do Klubu i z Klubu do szkoły.

.....
czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna (zgodny ze wzorem podpisu)

ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH PRZEZ RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA

Proszę o zwolnienie ucznia klasy.....
w dniu/dniach
z powodu.....
.....
.....

* Oświadczam, iż biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka w tych dniach;

* Oświadczam, że biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka w drodze do domu i z domu do szkoły;

.....
czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna (zgodny ze wzorem podpisu)

Załącznik nr 3 do „Procedury zwalniania uczniów z zajęć edukacyjnych w NLO SMS PZKosz we Władysławowie

ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH PRZEZ MACIERZYSTY KLUB SPORTOWY

Proszę o zwolnienie

zawodnika Klubu Sportowego

(pełna nazwa i adres Klubu Sportowego)

w dniu/dniach

Rozgrywki sportowe w których uczeń będzie brał udział odbędą się w terminie

.....

.....

* Oświadczam, iż biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia w tych dniach;

* Oświadczam, że biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia w drodze do klubu i z klubu do szkoły;

.....

czytelny podpis trenera/osoby upoważnionej do zwalniania ucznia